

事業所における自己評価結果(公表)

公表: 2020年2月26日

事業所名

つくしんぼ園

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	17	0		
	2	職員の配置数は適切であるか	17	0	保育内容や子どもの力量により、保育士を配置している。	より丁寧な保育をめざして職員体制を整えます。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	17	0		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	17	0	毎日職員清掃・園庭窓ふきに関しては業者に委託している。	保護者より、清掃が不十分との意見もあり、掃除方法など職員と協議する。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	17	0	月1回の職員会議や園の運営会議にて評価を実施している。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	17	0	保護者からの忌憚のない意見を聞き、業務改善につなげている。	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	17	0	昨年度より実施。2月にホームページに掲載予定である。	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	17	外部評価は実施していない。	法人独自の第三者を交えた評価を行う。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	17	0	法人内研修・園内研修・外部研修の機会を持っている。	研修参加しにくい職員には伝達講習など取り組みたい。
	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を作成しているか	17	0	発達相談員を配置し、分析・情報の共有を行っている。	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	17	0	桃郷独自のアセスメント用紙を作成して実施している。	
	12	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	17	0		
	13	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	17	0	年3回、前期・中期・後期総括して評価を実施している。	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	17	0	毎月グループ会議を開き、立案している。	

適切な支援の提供	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	15	0		いつも固定化されていないか注意しているが、人事異動など新しい風をいれることも課題。
	16	(放課後等デイサービスのみ) 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	0	0		
	17	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を作成しているか	17	0	児童発達支援管理責任者を中心に、担当グループの保育士の話し合いで策定している。	
	18	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	17	0	朝のミーティングでリーダーが役割分担や支援内容を確認している。	
	19	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	17	0	毎日支援終了後、反省会を開催して一日を振り返り情報を共有している。	
	20	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	17	0		
	21	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	17	0	年2回発達相談にて、発達状況や家庭状況を確認して計画の見直しを行っている。	
	22	(放課後等デイサービスのみ) ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせることで支援を行っているか	0	0		
関係機関や	23	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	17	0	園長・担当保育士・保健師・保護者が参加している。	
	24	(児童発達支援のみ) 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	17	0	園長・担当保育士・保健師・保護者が集まり支援会議開催している。	
	25	(放課後等デイサービスのみ) 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	0	0		
	26	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	0	0		現在対象児は在籍なし。
	27	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	0	0		現在対象児は在籍なし。
	28	(児童発達支援のみ) 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	17	0	担当保育士や園長が転園児に対して見学や体験に同伴して情報共有を実施している。	どちらも業務が忙しいので、見学・体験・引継ぎなどすべてに日程調整が課題ではあるが、連携を密に協力体制を整えていきたい。

保護者との連携関係機関や保護者との連携	29	(児童発達支援のみ) 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	17	0	就学指導の一環として、情報共有する会議をもって移行支援を実施している。	どちらも業務が忙しいので、見学・体験・引継ぎなどすべてに日程調整が課題ではあるが、連携を密に協力体制を整えていきたい。
	30	(放課後等デイサービスののみ) 就学前に利用していた保育所や認定こども園、幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	0	0		
	31	(放課後等デイサービスののみ) 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	0		
	32	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	17	0	同じ法人で児童発達支援事業所を複数持っているため、連携し協力し合って運営している。	
	33	児童発達支援の場合は、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は、放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	17		地域のこども園等との交流に機会が持ていない現状があり、今後の課題である。
	34	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	17	0	自立支援協議会の子ども部会長や橋本市の子育て会議委員として参加している。	今後も地域活動に積極的に参加していきたい。
	35	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	17	0	家庭訪問や発達相談を年2回実施して、発達の状況を確認し合っている。	
	36	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	17	0	保護者教室を年間10回開催、グループ懇談会・個人懇談など適宜開催している。	
保護者への説明責任	37	運営規定、利用者負担等については丁寧な説明を行っているか。	17	0	入園前の見学・体験・入園説明会で丁寧な説明を実施している。	
	38	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画の同意を得ているか	17	0	児童発達支援計画を説明し、お互いに確認し、押印してもらっている。	
	39	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	17	0	家庭訪問や個人懇談会を開催して支援している。	働いている家庭が多くなっているので、出来るだけ保護者との時間をもつため、時間外にも対応していきたい。
	40	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	17	0	保護者会四役会議など定期的に打ち合わせを行い情報交換、連携を密にしている。	働いている家庭が多く、保護者会役員など負担とならない活動を工夫して協力していきたい。
	41	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	17	0	臨機応変に対応している。	

等	42	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	17	0	年に1回の文集、毎月のおたよりを発行して情報発信している。	保護者の方が行事に参加しやすいように、なるべく早く日程をお知らせするように努力して生きたい。
	43	個人情報の取扱いに十分注意しているか	17	0	個人情報の保管所には施錠し、職員には持ち出しを禁止している。	個人情報に関しては、職員研修を実施し注意していきたい。
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	17	0	個人情報でもあり、相談場所についても、配慮している。	
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	17	0	園行事には招待状を送付して参加いただいている。	
非常時等の対応	46	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	17	0	マニュアルは作成し、職員には配布、保護者には掲示しており、訓練も適宜実施している。	
	47	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	17	0	月に1回避難訓練を実施している。	
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	17	0	入園前に主治医・保護者と話し合い、医師の指示にて薬を預かっている。	
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示所に基づく対応がされているか	17	0	入園前に合嗜好調査を実施し、アレルギーについても確認している。	
	50	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	17	0	毎日の反省の中で報告して共有しているが、ヒヤリハットの様式は活用できていない。	ヒヤリハット様式は作成したが、まだ活用できていないので、活用していききたい。
	51	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	17	0	法人主催の虐待予防研修や虐待チェックリストを年3回実施して、把握に努めている。	
	52	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に記載しているか	0	0		園児に拘束を必要とする児はいないが、もし入園したときは保護者との、話し合いや計画への記載は行っていききたい。

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表: 2020年2月26日

事業所名 つくしんぼ園 保護者等数(児童数) 36人 回収数 31人 割合 86.1%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	29	2	0	0	もう少し広くてもいいのではないかな。	
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	27	3	0	1	配置数は適切専門性が何かわかりにくい。	保護者教室などを通じて職員の専門性を理解していただけるように説明につとめたい。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	26	2	0	3	バリアフリーが出来ているところと出来ないところがある。	
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	26	3	1	1	施設の構造上か隅にほこり髪の毛がたまっている。素足の子もいるので、もう少し掃除してほしい。廊下からトイレが丸見えなのが少し気になります。	毎日職員が掃除を行っていますが、ほこり等が目立つところご指摘を受け、深く反省しております。もっと丁寧な掃除を心がけていくとともにコードレス掃除機を購入し、気付いた職員が手軽に掃除するようにしたい。
適切な 支援の 提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画が作成されているか	30	1	0	0	比べるものがないので、適切かどうか正直わかりませんが、適切に作成していただいていると思います。	
	⑥ 児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	29	1	0	1	個々にあった計画がされており支援してくれている。	
	⑦ 児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	26	3	0	2		
	⑧ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	28	1	0	2	散歩・製作・クッキングなどなどいろいろ考えてくれている。子どもの成長につながるいろんな活動が行われている。	
	⑨ 児童発達支援の場合は、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は、放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	13	4	6	8	こども園や保育所と交流があるかどうかわからない。なかなか難しいとは思いますが、交流の機会を持ってほしい。	こども園・保育所との交流は全く出来ていないので、今後の課題として検討していきたい。
	⑩ 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	29	1	0	1		
	⑪ 児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を示しながら、支援内容の説明がなされたか	27	1	2	1		
	⑫ 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	23	4	1	3	プログラム自体が家族の負担となっている。	働いている保護者が多くなり、負担とならないように、保護者教室など回数時間を検討していきたい。
	⑬ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	27	4	0	0	常に相談しやすいよう連絡ファイルでのやり取りがあり、その日の内容を伝えてくれている。	

保護者への説明等	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	30	1	0	0	少しでも変化が合ったり、気付き等必ず伝えてくれる。子どもの様子や気になることも確認できるので助かっている。	
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	29	2	0	0	活動が家族の負担となっている。保護者が参加しやすいようにベビーシッターや通常保育で支援してくれている。	保護者会活動が円滑に運営できるように、園としてはできる限りの支援をしてきたい。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	30	0	0	1		
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	27	3	0	1		
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	26	1	1	3	園独自のホームページがほしい。」	法人のホームページはあるが、FACEBOOKなど活用を考えていきたい。
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	31	0	0	0		
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	25	3	0	3		
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	29	1	0	1		
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	30	0	1	0	子どもが帰ってくると「今日〇〇したよ。」嬉しそうに報告してくれる。	
	㉓	事業所の支援に満足しているか	30	1	0	0	行事が多いのではないか。	地域のこども園や保育所と同じぐらいの行事数と考えています。

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援・放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。